

EJEMPLO CURRÍCULUM VITAE CRONOLÓGICO

DATOS PERSONALES

Nombre y apellidos:
Fecha de nacimiento:
Dirección:
Teléfono:
E-mail:



FORMACIÓN ACADÉMICA

Año inicio – Año fin: Título. Centro y ciudad.

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Mes/Año inicio – Mes/Año fin: Nombre del curso, centro y número de horas.

Mes/Año inicio – Mes/Año fin: Nombre del curso, centro y número de horas.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Mes/Año: **Denominación del puesto.** Nombre de la empresa y sector. Resumen de las funciones realizadas.

Mes/Año: **Denominación del puesto.** Nombre de la empresa y sector. Resumen de las funciones realizadas.

Mes/Año: **Denominación del puesto.** Nombre de la empresa y sector. Resumen de las funciones realizadas.

IDIOMAS

	Hablado	Escrito	Título (si lo hay)
--	---------	---------	--------------------

Inglés

Francés

INFORMÁTICA

Programa o paquete informático (nivel), programa o paquete informático (nivel), programa o paquete informático (nivel)...

OTROS DATOS DE INTERÉS

Disponibilidad, movilidad geográfica y laboral, permisos de conducir, vehículo propio o datos relevantes para el puesto.

